

ABSTRAK

Sistem Informasi Pengolahan dan *Filing* Surat Berbasis Web adalah bentuk implementasi dari revitalisasi atas indikasi yang terjadi dari *paper work system* yang digunakan pada bagian Tata Usaha Fakultas Teknik Kelautan Institut Teknologi Sepuluh November (FTK-ITS). *Paper work system* menyangkut banyak hal mengenai efisiensi dan efektifitas kerja yang pada dasarnya semua kegiatan dilakukan secara manual. Di sisi lain, seiring berkembangnya kegiatan organisasi dan kegiatan usaha sehingga pada saatnya akan merupakan beban yang secara faktual *paper work system* tidak akan mampu bertahan pada tingkat volume yang tinggi. Keterbatasan hal tersebut selalu untuk mengkaji dalam menemukan peranan penting ketika penunjang kinerja menjadi sebuah hal yang utama. Jika dikaji lebih jauh kembali, peranan penting tersebut mencakup pengklasifikasian surat masuk, rekapitulasi surat masuk dan keluar, *controlling* surat masuk dan keluar, penemuan dokumen surat serta penomoran surat keluar. Namun yang menjadi tujuan utama adalah segala macam upaya untuk mengamankan aset-aset yang dianggap vital bagi kelangsungan hidup organisasi atau perusahaan. Maka bentuk representatif dalam menangani *paper work system* pada bagian Tata Usaha FTK-ITS adalah Sistem Informasi Pengolahan dan *Filing* Surat Berbasis Web.

Kata Kunci : *Sistem Informasi, Pengolahan Surat, Filing Surat, paper-work system*

DAFTAR ISI

Cover Luar	i
Cover Dalam.....	ii
Lembar Pengesahan	iii
Halaman Persembahan	iv
Kata Pengantar.....	v
Abstrak	vii
Daftar Isi.....	viii
Daftar Gambar	xii
Daftar Tabel.....	xv

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah	2
1.3 Tujuan dan Manfaat Penelitian	2
1.3.1 Tujuan Penelitian	2
1.3.2 Manfaat Penelitian	2
1.4 Batasan Masalah	3
1.5 Metodologi Pengerjaan	3
1.5.1 Pengumpulan Data	3
1.5.2 Analisa Kebutuhan Sistem	4
1.5.3 Perancangan Sistem	4
1.5.4 Implementasi Sistem dan Pengujian.....	4
1.5.5 Analisis Kerja.....	4
1.5.6 Penyusunan Tugas Akhir	4
1.6 Sistematika Penulisan	5

BAB II TEORI PENUNJANG 6

2.1 Sistem Informasi Manajemen	6
2.2 Pengolahan Surat	8
2.3 <i>Filing</i> Surat.....	9
2.4 Seputar Sistem Informasi Pengolahan dan <i>Filing</i> Surat...11	

BAB III ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM.....	12
3.1 Analisis Kondisi Manual	12
3.2 Deskripsi Sistem	12
3.3 Use Case Diagram	13
3.4 Activity Diagram	17
3.4.1 Activity Diagram Login Dekan	18
3.4.2 Activity Diagram Login Arsiparis.....	19
3.4.3 Activity Diagram Login Kabag TU.....	20
3.4.4 Activity Diagram Setting Password Arsiparis.....	20
3.4.5 Activity Diagram Setting Password Dekan.....	21
3.4.6 Activity Diagram Setting Password Kabag TU.....	22
3.4.7 Activity Diagram Manajemen Data Rekap	23
3.4.8 Activity Diagram Manajemen Data Surat Masuk dan Keluar	24
3.4.9 Activity Diagram Manajemen Data Surat	25
3.4.10 Activity Diagram Manajemen Data <i>User</i>	26
3.4.11 Activity Diagram Manajemen Data Disposisi.....	27
3.4.12 Activity Diagram Laporan Rekap	28
3.4.13 Activity Diagram Mengupdate Data Surat Masuk	29
3.5 Squence Diagram.....	30
3.5.1 Squence Diagram Login Arsiparis	31
3.5.2 Squence Diagram Login Dekan	31
3.5.3 Squence Diagram Login Kabag TU	32
3.5.4 Squence Diagram Manajemen Disposisi.....	33
3.5.5 Squence Diagram Manajemen Isi Disposisi.....	34
3.5.6 Squence Diagram Manajemen Jabatan.....	35
3.5.7 Squence Diagram Manajemen Perihal	36
3.5.8 Squence Diagram Manajemen Subsubyek	37
3.5.9 Squence Diagram Manajemen Sub-Subsubyek.....	38
3.5.10 Squence Diagram Manajemen Subyek.....	39
3.5.11 Squence Diagram Manajemen Tujuan Disposisi	40
3.5.12 Squence Diagram Manajemen Pengguna	41
3.5.13 Squence Diagram Manajemen Surat Masuk dan Keluar.....	42
3.5.14 Squence Diagram Setting Password Arsiparis	43
3.5.15 Squence Diagram Setting Password Dekan	44

3.5.16	Sequence Diagram Setting Password Kabag TU	45
3.5.17	Sequence Diagram <i>Search</i> Arsiparis	46
3.5.18	Sequence Diagram <i>Search</i> Dekan	47
3.5.19	Sequence Diagram <i>Search</i> Kabag TU	48
3.5.20	Sequence Diagram Rekap Arsiparis	49
3.5.21	Sequence Diagram Rekap Dekan	50
3.5.22	Sequence Diagram Rekap Kabag TU	51
3.5.23	Sequence Diagram Manajemen Surat Masuk	
	Dekan	52
3.6	CDM	53
3.7	PDM	54
3.8	Perancangan dan Pembuatan Database	55

BAB IV IMPLEMENTASI.....61

4.1	Batasan implementasi	61
4.1.1	Spesifikasi Perangkat Keras	61
4.1.2	Spesifikasi Perangkat Lunak	61
4.2	Implementasi	62
4.2.1	Halaman Login	62
4.2.2	Halaman Utama	62
4.2.3	Halaman Utama Menu Surat	63
4.2.4	Halaman Utama Surat Masuk	64
4.2.5	Halaman Tambah Surat Masuk	64
4.2.6	Halaman Tambah Disposisi Surat Masuk	65
4.2.7	Halaman Disposisi	65
4.2.8	Cetak Disposisi	66
4.2.9	Halaman View Surat Masuk	66
4.2.10	Halaman Utama Surat Keluar	67
4.2.11	Halaman Tambah Surat Keluar	67
4.2.12	Halaman Surat Keluar	68
4.2.13	Cetak Surat Keluar	68
4.2.14	Halaman Menu Disposisi	69
4.2.15	Halaman Menu Rekapitulasi	70
4.2.16	Cetak Rekapitulasi	70
4.2.17	Halaman Menu Data	71
4.2.18	Halaman Data Pengguna	71
4.2.19	Halaman Data Jabatan	72
4.2.20	Halaman Data Perihal	72
4.2.21	Halaman Data Subyek, Subsubyek, Sub –	

subsubyek	73
4.2.22 Halaman Menu <i>Search</i>	73
BAB V KESIMPULAN	75
5.1 Kesimpulan	75
5.2 Saran	75
DAFTAR PUSTAKA	76
LAMPIRAN	77
SEKILAS BIOGRAFI.....	78

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Siklus Informasi	6
Gambar 3.1	Use Case Diagram.....	13
Gambar 3.2	Activity Diagram Login Dekan.....	18
Gambar 3.3	Activity Diagram Login Arsiparis.....	19
Gambar 3.4	Activity Diagram Login Kabag TU	20
Gambar 3.5	Activity Diagram Setting Password Arsiparis....	21
Gambar 3.6	Activity Diagram Setting Password Dekan.....	22
Gambar 3.7	Activity Diagram Setting Password Kabag TU	23
Gambar 3.8	Activity Diagram Manajemen Data Rekap	24
Gambar 3.9	Activity Diagram Manajemen Data Surat Masuk dan Keluar	25
Gambar 3.10	Activity Diagram Manajemen Data Surat	26
Gambar 3.11	Activity Diagram Manajemen Data <i>User</i>	27
Gambar 3.12	Activity Diagram Manajemen Data Disposisi.....	28
Gambar 3.13	Activity Diagram Manajemen Laporan Rekap	29
Gambar 3.14	Activity Diagram Mengupdate Data Surat Masuk.....	30
Gambar 3.15	Sequence Diagram Login Arsiparis	31
Gambar 3.16	Sequence Diagram Login Dekan.....	32
Gambar 3.17	Sequence Diagram Login Kabag TU	32
Gambar 3.18	Sequence Diagram Manajemen Disposisi	33
Gambar 3.19	Sequence Diagram Manajemen Isi Disposisi.....	34
Gambar 3.20	Sequence Diagram Manajemen Jabatan	35
Gambar 3.21	Sequence Diagram Manajemen Perihal	36
Gambar 3.22	Sequence Diagram Manajemen Sub Subyek.....	37
Gambar 3.23	Sequence Diagram Manajemen Sub- Subsubyek	38
Gambar 3.24	Sequence Diagram Manajemen Subyek.....	39

Gambar 3.25	Sequence Diagram Manajemen Tujuan Disposisi.....	40
Gambar 3.26	Sequence Diagram Manajemen Pengguna	41
Gambar 3.27	Sequence Diagram Manajemen Surat Masuk dan Keluar	42
Gambar 3.28	Sequence Diagram Setting Password Arsiparis	43
Gambar 3.29	Sequence Diagram Setting Password Dekan	44
Gambar 3.30	Sequence Diagram Setting Password Kabag TU	45
Gambar 3.31	Sequence Diagram <i>Search</i> Arsiparis.....	46
Gambar 3.32	Sequence Diagram <i>Search</i> Dekan	47
Gambar 3.33	Sequence Diagram <i>Search</i> Kabag TU.....	48
Gambar 3.34	Sequence Diagram Rekap Arsiparis.....	49
Gambar 3.35	Sequence Diagram Rekap Dekan	50
Gambar 3.36	Sequence Diagram Rekap Kabag TU.....	51
Gambar 3.37	Sequence Diagram Manajemen Surat Masuk Dekan	52
Gambar 3.38	Conceptual Data Model.....	53
Gambar 3.39	Physical Data Model	54
Gambar 3.40	Desain <i>database</i>	55
Gambar 4.1	Halaman Login.....	62
Gambar 4.2	Halaman Utama.....	63
Gambar 4.3	Halaman Utama Menu Surat	63
Gambar 4.4	Halaman Utama Surat Masuk	64
Gambar 4.5	Halaman Tambah Surat Masuk	64
Gambar 4.6	Halaman Tambah Disposisi	65
Gambar 4.7	Halaman Disposisi	65
Gambar 4.8	Cetak Disposisi	66
Gambar 4.9	Halaman View Surat Masuk	66
Gambar 4.10	Halaman Utama Surat Keluar	67
Gambar 4.11	Halaman Tambah Surat Keluar	67
Gambar 4.12	Halaman Surat Keluar	68

Gambar 4.13	Cetak Surat Keluar	69
Gambar 4.14	Halaman Disposisi	69
Gambar 4.15	Halaman Rekapitulasi	70
Gambar 4.16	Cetak Rekapitulasi	70
Gambar 4.17	Halaman Menu Data	71
Gambar 4.18	Halaman Data Pengguna	71
Gambar 4.19	Halaman Data Jabatan	72
Gambar 4.20	Halaman Data Perihal	72
Gambar 4.21	Halaman Data Subyek, Subsubyek dan Sub – subsubyek	73
Gambar 4.22	Halaman Menu <i>Search</i>	74

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	Tabel Pengguna	55
Tabel 3.2	Tabel Disposisi	56
Tabel 3.3	Tabel Isi Disposisi	56
Tabel 3.4	Tabel Disposisi Isi	56
Tabel 3.5	Tabel Disposisi Tujuan	57
Tabel 3.6	Tabel Jabatan	57
Tabel 3.7	Tabel Perihal	57
Tabel 3.8	Tabel Subyek	58
Tabel 3.9	Tabel Sub-subyek	58
Tabel 3.10	Tabel Sub-sub subyek	58
Tabel 3.11	Tabel Tujuan Disposisi	59
Tabel 3.12	Tabel Sifat Disposisi	59
Tabel 3.13	Tabel Surat	60