

ABSTRAK

Banyak perusahaan menggunakan teknologi informasi dalam berbisnis, baik profit atau non profit salah satunya sekolah. Perpustakaan adalah salah satu proses bisnis di sekolah, karena memiliki peran penting untuk mendukung proses belajar. *E-Library* adalah teknologi informasi yang memberikan solusi untuk memaksimalkan kinerja perpustakaan. *E-library* menggambarkan bagaimana *Customer Relationship Mangement* berkembang dengan menggunakan metodologi pengembangan terstruktur IS. *Customer Relationship Mangement* adalah sebuah istilah industri TI untuk metodologi, strategi, perangkat lunak (*software*) dan atau aplikasi berbasis web lainnya yang mampu membantu sebuah perusahaan (*enterprise*, kalau besar ukurannya) untuk mengelola hubungannya dengan para pelanggan.

Dengan adanya sistem pemberitahuan melalui *e-mail* bagi *member* yang aktif dalam melakukan peminjaman buku, *member* akan mendapatkan kemudahan yaitu dapat mengetahui secara cepat tentang buku – buku terbaru yang terdapat di perpustakaan serta daftar aktifitas yang dilakukan oleh *member* (*track record*) dapat diketahui.

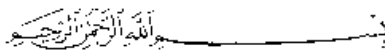
Kata Kunci : *E-library*, *Customer Relationship Management*, metodologi pengembangan terstruktur IS.

ABSTRACT

Many companies use information technology in business, whether profit or non profit one school. The library is one of the business process at the school, because it has an important role to support the learning process. E-Library is a providing information technology solutions to maximize the performance of the library. E-library describing how Customer Relationship Management, developed by using a structured IS development methodologies. Customer Relationship Management, is an IT industry term for methodologies, strategies, software (software) and or other web-based applications that can help a company (enterprise, if large in size) to manage its relationships with its customers. With a system of notification via e-mail to members who are active in borrowing a book, the member will have easy to find out quickly about the book - the latest book in the library and found a list of activities conducted by the member (track record) can be known.

Keywords : E-library, Customer Relationship Management, structured IS development methodologies.

KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Alhamdulillahirabbil'alamin. Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan kemudahan, limpahan rahmat dan hidayah serta segala apa yang telah diberikan di bumi ini, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir dengan judul **“Rancang Bangun E-Library Berbasis Customer Relationship Management pada SMAN 1 Kalianget”** sebagai persyaratan menempuh sidang Tugas Akhir pada program Diploma (D3) Manajemen Informatika Universitas Trunojoyo.

Penulis menyadari penulisan tugas akhir ini tidak akan selesai dengan baik tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu daam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Ir. H. Ariffin, MS selaku Rektor Universitas Trunojoyo Madura yang telah memberikan banyak pengetahuan dan pengalaman yang berharga.
2. Ir. H. Soeprapto, MT selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Trunojoyo Madura.
3. Achmad Ubaidillah, MS.S.T.M.T, selaku Ketua Jurusan D3 Manajemen Informatika.
4. Yeni Kustiyaningsih, S.Kom, M.Kom., selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan dan masukan dalam membantu pengerjaan tugas akhir ini.
5. Segenap sivitas akademika Jurusan D3 Manajemen Informatika, terutama seluruh dosen terima kasih atas segenap ilmu dan bimbingannya
6. Kepala Sekolah dan petugas perpustakaan SMAN 1 Kalianget yang telah memberikan kesempatan untuk memberikan data yang akurat.
7. Seluruh keluarga tercinta bapak, ibu, dan adik yang senantiasa memberikan motivasi dan kasih sayangnya serta doanya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini.

8. Teman-teman dan untuk seseorang yang disana selalu mendukung atas terselesainya Tugas Akhir ini.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Tugas Akhir ini masih terdapat kekurangan dan penulis berharap semoga tugas akhir ini bisa memberikan manfaat kepada para pembaca khususnya bagi penulisnya secara pribadi. *Amin Ya Rabbal 'Alamin.*

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Bangkalan, 2012

Penulis

DAFTAR ISI

	Hal
Halaman Judul	
Lembar Pengesahan	ii
Motto	iii
Lembar Persembahan	iv
Abstrak.....	v
Kata Pengantar.....	vii
Daftar isi.....	ix
Daftar Gambar.....	xii
Daftar Tabel.....	xiv
 BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	2
1.3 Tujuan dan Manfaat.....	2
1.3.1. Tujuan	2
1.3.2. Manfaat	2
1.4 Batasan Masalah.....	3
1.5 Metodologi Penelitian	3
1.6 Sistematika Penulisan.....	4
 BAB II TEORI PENUNJANG	
2.1. Perpustakaan	5
2.1.1. Pengertian dan Fungsi.....	5
2.1.2. Perpustakaan <i>Online</i>	6
2.2. <i>Customer Relationship Management</i>	8
2.3. Sistem Informasi	8
2.4. Bahasa Pemrograman <i>PHP</i>	9
2.5. Basis Data <i>MYSQL</i>	10
2.6. <i>SMTP Server</i>	11
 BAB III PERANCANGAN SISTEM	
3.1. Analisa <i>User</i>	12
3.2. Analisa <i>Input</i>	12
3.3. Analisa Proses	12
3.4. Analisa <i>Output</i>	12
3.5. Desain Sistem	12

3.5.1		<i>Use</i>
	<i>Case Diagram</i>	12
3.5.2		<i>Activity</i>
	<i>Diagram</i>	15
3.5.3		<i>Sequen</i>
	<i>ce Diagram</i>	24
3.6.	Rancangan Database	32
3.6.1	<i>CDM (Conseptual Data Model)</i>	37
3.6.2	<i>PDM (Physical Data Model)</i>	38

BAB III IMPLEMENTASI PROGRAM

4.1.	Halaman Utama	39
4.2.	Halaman <i>Home</i>	40
4.3.	Halaman Koleksi Buku.....	41
4.4.	Halaman Kontak.....	42
4.5.	Halaman Buku Tamu.....	43
4.6.	Halaman Visi Misi.....	44
4.7.	Halaman Kebijakan dan Tujuan.....	45
4.8.	Halaman Susunan Pengurus.....	46
4.9.	Halaman <i>Login Admin dan Member</i>	46
4.10.	Halaman <i>Admin</i>	47
4.11.	Halaman Tata Tertib (Aplikasi).....	48
4.12.	Halaman Data <i>Member (Data Master)</i>	49
4.13.	Halaman Data Buku (<i>Data Master</i>).....	49
4.14.	Halaman Data Komplain (<i>Data Master</i>).....	50
4.15.	Halaman <i>Track Record (Data Master)</i>	50
4.16.	Halaman <i>Member Baru (Entry Proses)</i>	51
4.17.	Halaman Buku Baru (<i>Entry Proses</i>).....	52
4.18.	Halaman <i>Reset Password Member</i>	52
4.19.	Halaman Pemminjaman Buku.....	53
4.20.	Halaman Pengembalian Buku.....	54
4.21.	Halaman <i>Ceckout Pemesanan</i>	54
4.22.	Halaman Peminjaman Buku.....	55
4.23.	Halaman <i>Member</i>	56
4.24.	Halaman Lupa <i>Password</i>	57
4.25.	Halaman Data Profil.....	58
4.26.	Halaman Katalog Buku.....	59
4.27.	Halama Komplain (<i>member</i>).....	60
4.28.	Halaman <i>Track Record (member)</i>	60

4.29.	Halaman Pemesanan Buku.....	61
4.30.	Halaman Log Peminjaman.....	62
4.31.	Halaman <i>Email</i> Perpustakaan.....	63
4.32.	Halaman <i>Email Member</i>	64
BAB V PENUTUP		
5.1.		Kesim
	pulan	65
5.2.		Saran
		65
DAFTAR PUSTAKA		66
BIOGRAFI.....		67

DAFTAR GAMBAR

	Hal
Gambar 3.1	<i>Usecase Diagram</i> 14
Gambar 3.2	<i>Activity Login dan Member</i> 15
Gambar 3.3	<i>Activity Admin (Aplikasi)</i> 16
Gambar 3.4	<i>Activity Admin (Data Master)</i> 17
Gambar 3.5	<i>Activity Admin (Entry Proses)</i> 18
Gambar 3.6	<i>Activity Admin (Explorer)</i> 19
Gambar 3.7	<i>Activity Member (Aplikasi)</i> 20
Gambar 3.8	<i>Activity Member (Data Master)</i> 21
Gambar 3.9	<i>Activity Member (Proses)</i> 22
Gambar 3.10	<i>Activity Member (Log Peminjaman)</i> 23
Gambar 3.11	<i>Sequence Login Admin atau Member</i> 24
Gambar 3.12	<i>Sequence Admin (Aplikasi)</i> 25
Gambar 3.13	<i>Sequence Admin (Data Proses)</i> 26
Gambar 3.14	<i>Sequence Admin (Explore)</i> 27
Gambar 3.15	<i>Sequence Member (Aplikasi)</i> 28
Gambar 3.16	<i>Sequence Member (Data Master)</i> 29
Gambar 3.17	<i>Sequence Member (Proses)</i> 30
Gambar 3.18	<i>Sequence Member (Log peminjaman)</i> 31
Gambar 3.20	<i>CDM (Conseptual Data Model)</i> 37
Gambar 3.21	<i>PDM (Physical Data Model)</i> 38
Gambar 4.1	Halaman Utama..... 39
Gambar 4.2	Halaman <i>Home</i> 40
Gambar 4.3	Halaman Koleksi Buku..... 41
Gambar 4.4	Halaman Kontak..... 42
Gambar 4.5	Halaman Buku Tamu..... 43
Gambar 4.6	Halaman Visi Misi..... 44
Gambar 4.7	Halaman Kebijakan dan Tujuan..... 45
Gambar 4.8	Halaman Susunan Pengurus..... 46
Gambar 4.9	Halaman <i>Login Admin dan Member</i> 46
Gambar 4.10	Halaman <i>Admin</i> 47
Gambar 4.11	Halaman Tata Tertib..... 48
Gambar 4.12	Halaman <i>Data Member</i> 48

Gambar 4.13	Halaman Data Buku.....	49
Gambar 4.14	Halaman Data Komplain (Data Master).....	50
Gambar 4.15	Halaman <i>Track Record</i> (Data Master).....	50
Gambar 4.16	Halaman <i>Member</i> (Entry Proses).....	51
Gambar 4.19	Halaman <i>Reset Password Member</i> (Entry Proses).....	52
Gambar 4.20	Halaman Peminjaman Buku (Entry Proses).	52
Gambar 4.21	Halaman Pengembalian Buku (Entry Proses)	53
Gambar 4.22	Halaman <i>Checkout</i> Pemesanan (Entry Proses)	53
Gambar 4.23	Halaman Peminjaman Buku (<i>Explore</i>).....	54
Gambar 4.24	Halaman <i>Member</i>	55
Gambar 4.25	Halaman <i>Ubah Password</i> (Aplikasi).....	56
Gambar 4.26	Halaman Data Profil (Data Master).....	56
Gambar 4.27	Halaman Katalog Buku (Data Master).....	58
Gambar 4.28	Halaman <i>Track Record</i> (Proses).....	58
Gambar 4.29	Halaman Pemesanan Buku (Proses).....	59
Gambar 4.30	Halaman Peminjaman Buku.....	60

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tabel Basket.....	32
Tabel 3.2 Tabel Buku.....	32
Tabel 3.3 Tabel <i>Guestbook</i>	33
Tabel 3.4 Tabel Komplain.....	33
Tabel 3.5 Tabel Pesan.....	34
Tabel 3.6 Tabel Pinjam	34
Tabel 3.7 Tabel Xuser.....	35
Tabel 3.8 Tabel Konst.....	35
Tabel 3.8 Tabel Tatib.....	36