

ABSTRAK

Penelitian ini menganalisis manajemen Sumber Daya Insani dalam meningkatkan Kinerja karyawan di BMT NU Ngasem Jawa Timur. Penelitian ini di latar belakang oleh pentingnya manajemen SDI dalam memelihara kualitas karyawan. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana peran SDI dalam meningkatkan kualitas kinerja karyawan di BMT NU Ngasem Jawa Timur.

Metode penelitian yang digunakan deskriptif kualitatif dengan menggunakan data primer dan sekunder. Penelitian ini dilakukan di BMT NU Ngasem Jawa Timur Pusat yang terletak di Jln. Raya Kalitidu- Ngasem No.09 Bareng Kecamatan Ngasem Kabupaten Bojonegoro, sedangkan sumber data diperoleh melalui wawancara, observasi dan dokumentasi.

Hasil penelitian ini adalah BMT NU Ngasem Jawa Timur dalam pengelolaan sumber daya insani telah mengimplementasikan metode pembetulan karyawan yang kompeten dan islami. Penerapan manajemen SDI di BMT NU Ngasem Jawa Timur dalam proses rekrutmen, seleksi, pelatihan dan pengembangan, penilaian kerja dan kompensasi yaitu rekrutmen dilakukan secara terbuka namun hanya disebar melalui media sosial. Proses seleksi dilakukan oleh pihak manajemen SDI (sumber daya insani) yang dilakukan dengan seleksi administrasi, pelaksanaan 2 kali tes dan Interview sehingga dapat memperoleh informasi lebih banyak terkait calon santri atau karyawan. Pelaksanaan pelatihan dan pengembangan dilakukan pada karyawan yang masih baru yang dilaksanakan pada 6 bulan pertama kerja yang disebut. Untuk proses penilaian kerja dilakukan dengan cara pengawasan dengan melihat kemampuan melakukan target dan ketelitian serta produktifitasnya. Penilaian kerja sangat berpengaruh pada pemberian upah atau bisyaroh. Kemudian kompensasi diberikan berdasarkan tingkatan jabatan yang didudukinya, semakin tinggi jabatan maka semakin tinggi pula gaji yang diperoleh. Kompensasi yang diberikan sesuai dengan kinerja yang diberikan karyawan kepada lembaga. Proses pemberian gaji dilakukan dengan cara mentransfer langsung ke rekening karyawan, gaji diberikan dua hari sebelum berakhirnya bulan.

Kata Kunci: Manajemen, Sumber Daya Insani dan Kinerja

ABSTRACT

This study analyzes human resource management in improving employee performance at BMT NU Ngasem, East Java. This research is motivated by the importance of HR management in maintaining the quality of employees. The purpose of this study was to find out how the role of SDI in improving the quality of employee performance at BMT NU Ngasem, East Java.

The research method used is descriptive qualitative by using primary and secondary data. This research was conducted at BMT NU Ngasem, Central Java, which is located on Jln. Raya Kalitidu-Ngasem No.09 Bareng Ngasem District, Bojonegoro Regency, while the data sources were obtained through interviews, observation and documentation.

The result of this research is that BMT NU Ngasem, East Java, in human resource management has implemented the method of forming competent and Islamic employees. Implementation of SDI management at BMT NU Ngasem, East Java in the process of recruitment, selection, training and development, job appraisal and compensation, namely recruitment is done openly but only disseminated through social media. The selection process is carried out by the management of SDI (human resources) which is carried out by administrative selection, implementation of 2 tests and interviews so that they can obtain more information regarding prospective students or employees. The implementation of training and development is carried out on new employees which is carried out in the first 6 months of work referred to. The work assessment process is carried out by means of supervision by looking at the ability to carry out targets and accuracy and productivity. Job appraisal is very influential on the provision of wages or bisyaroh. Then compensation is given based on the level of position occupied, the higher the position, the higher the salary obtained. The compensation given is in accordance with the performance given by the employee to the institution. The process of giving salaries is done by transferring directly to the employee's account, the salary is given two days before the end of the month.

Keywords: Management, Human Resources and Performance