

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT, atas segala rahmat serta hidayahnya-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan Skripsi dengan judul Menguak Akuntabilitas Pengelolaan dana “Mal-Amal” pada Masjid Nurul Jali (Studi di Blega-Madura) di Kampung Baieler, Desa Lombang Dajah, Kecamatan Blega, Kabupaten Bangkalan, Madura. Skripsi ini sebagai salah satu persyaratan dalam menyelesaikan Program Studi Akuntansi Universitas Trunojoyo Madura.

Dalam penyusunan Skripsi ini peneliti menyadari bahwa adanya kekurangan dan keterbatasan, namun berkat semua bantuan, bimbingan, petunjuk, serta dorongan dari semua pihak, akhirnya Skripsi ini dapat diselesaikan. Maka pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Allah SWT atas segala rahmat, hidayah, serta karunia-Nya yang telah memberikan petunjuk dan hidayah kepada penulis.
2. Kedua orang tua yaitu Kuswanto Adi Sucipto dan Siti Romlah atas kasih sayang dan dukungannya serta doa sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
3. Saudara, yaitu Kiki Amalia Pambayun dan Annisahrotul Badriyah yang telah memberikan semangat dan dukungan selama proses penyusunan skripsi.
4. Sahabat penulis, Afrilia Ekayanti dan Anis Fitrah Abadi yang selalu memotivasi dan membantu dalam penyusunan skripsi.
5. Semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian skripsi yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Bangkalan, 29 Juli

2019

Penulis,

ABSTRAK

Lailatul Komariyah, Mengungkap Prosedur Pengelolaan Dana “*Mal-Amal*” Pada Masjid Nurul Jali Di Jalan Raya

Sistem adalah suatu kumpulan bagian yang saling berhubungan dan bergantung serta diatur sedemikian rupa sehingga menghasilkan suatu keseluruhan. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui kebiasaan masyarakat dalam mengawali kegiatan “*mal-amal*”, untuk mengetahui prosedur kegiatan “*mal-amal*” di jalan raya, untuk mengetahui catatan pelaporan kegiatan “*mal-amal*” untuk mendapatkan kepercayaan masyarakat. Penelitian ini menggunakan desain penelitian kualitatif deskriptif analisis dengan format studi kasus dan menggunakan metode wawancara. Berdasarkan hasil penelitian, diperoleh kesimpulan bahwa Masjid Nurul Jali sudah membuat laporan keuangan. Penghitungan hasil dana kegiatan pungutan amal dilakukan sesuai kegiatan “*Mal-Amal*” beroperasi. Masyarakat yang bertugas turun ke jalan raya berkumpul untuk menyetorkan hasil yang didapat. Semua dana yang didapat dari kegiatan pungutan amal disetorkan pada bendahara. Bendahara yang mengawasi jalannya kegiatan pungutan amal, bertugas untuk menghitung hasil dana yang didapat. Setelah penghitungan selesai Pak Kahar membagi upah kepada masyarakat yang berjaga dan turun ke jalan raya. Pendapatan yang didapat pada setiap harinya dikurangi dengan uang upah dihitung kembali dan berjalan seperti itu setiap harinya selama seminggu, hingga uang terkumpul maka setelah terkumpul bendahara menyetorkan ke bank. Laporan keuangan pada masjid Nurul Jali dicatat secara sederhana yaitu sebatas penerimaan dan pengeluaran kas masjid karena lebih mudah dipahami oleh semua pihak. Masjid Nurul Jali sudah melakukan pencatatan pembukuan dana amal dengan cukup baik dimana semua transaksi dicatat untuk membantu mempermudah dalam membuat laporan keuangan masjid.

Kata kunci :Prosedur, Pengelolaan Dana, Masjid

ABSTRACT

Lailatul Komariyah, Revealing the Procedure for Managing "Charity" Funds at Nurul Jali Mosque on the Highway

The system is a collection of parts that are interconnected and dependent and arranged in such a way as to produce a whole. The purpose of this study was to find out the habits of the community in initiating "mal-charity" activities, to find out the procedure of "mal-charity" activities on the highway, to find out the record of reporting "mal-charity" activities to gain public trust. This research uses descriptive qualitative research analysis design with case study format and using interview methods. Based on the results of the study, it was concluded that Nurul Jali Mosque had made financial statements. The calculation of the proceeds of the charity levies is carried out after the "Mal-Amal" activity operates. Communities tasked with going down to the highway gather to deposit the results obtained. All funds obtained from charity levies are deposited with the treasurer. Treasurer who oversees the running of charity levies, is tasked with calculating the proceeds of the funds obtained. After the calculation is complete, Pak Kahar divides the wages to the people who are on guard and taking to the streets. The income earned every day is deducted from wage money and runs like that every day for a week, until the money is collected after the treasurer deposits to the bank. The financial statements at Nurul Jali mosque are recorded simply as limited to the receipt and expenditure of mosque cash because they are more easily understood by all parties. Nurul Jali Mosque has done a good record of charity fund keeping where all transactions are recorded to help facilitate the making of the mosque's financial statements.

Keywords: Procedure, Fund Management, Mosque

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL DEPAN	
HALAMAN SAMPUL DALAM	
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
ABSTRAK.....	vi
<i>ABSTRACT</i>	v
CURRICULUM VITAE	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR TABEL.....	xi
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	6
1.3 Tujuan Penelitian	6
1.4 Manfaat Penelitian	6
1.5 Penelitian Terdahulu	7
BAB 2 LANDASAN TEORI	
2.1 Sistem Pengelolaan Dana Masjid.....	10
2.1.1 Pengertian Sistem	10
2.1.2 Pengertian Pengelolaan	10
2.1.3 Cara Mengumpulkan Dana Masjid.....	11
2.1.4 Pengelolaan Keuangan Masjid	13

2.2 Amal	13
2.2.1 Pengertian Amal	13

BAB 3 METODOLOGI PENELITIAN

3 3.1 Pendekatan Penelitian	15
4 3.2 Ruang Lingkup Penelitian	15
5 3.3 Jenis dan Sumber Data.....	16
6 3.4 Informan Penelitian	17
7 3.5 Teknik Pengumpulan Data	17
8 3.6 Teknik Analisis Data	18

BAB 4 HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Kebiasaan Masyarakat Dalam Mengawasi Kegiatan “ <i>Mal-Amal</i> ”	21
4.2 Prosedur Kegiatan “ <i>Mal-Amal</i> ” Di Jalan Raya	23
4.3 Catatan Pelaporan Kegiatan “ <i>Mal-Amal</i> ” Untuk Mendapatkan Kepercayaan Masyarakat	29

BAB 5 PENUTUP

5.1 Kesimpulan	38
5.2 Saran	38
5.3 Keterbatasan	39
DAFTAR PUSTAKA.....	46

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Proses Penerimaan Dana Amal	25
Gambar 4.2 Salah Satu Bukti Penyetoran Dana KenBank	25
Gambar 4.3 Proses Pengeluaran Kas Dari Dana Amal	26

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Laporan Keuangan Masjid Nurul Jali.....	36
---	----