

ABSTRAK

Mohammad Faizal Amir, Mekanisme Pemeliharaan Aset dalam Pengelolaan Barang Milik Daerah Di Kabupaten Sumenep. dibawah bimbingan Mohamad Djasuli, S.E., M.Si., QIA.

Pemeliharaan merupakan rangkaian kegiatan dalam pengelolaan barang milik daerah. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui proses Pemeliharaan dan pengelolaan barang milik daerah, mengetahui upaya optimalisasi pemanfaatan yang dilakukan dalam pengelolaan barang milik daerah di Kabupaten Sumenep.

Penelitian ini menggunakan metode penelitian kualitatif deskriptif. Data primer diperoleh melalui interview yang dilakukan terhadap Ka.Bid bagian pengadaan barang, digunakan berupa undang-undang, bukti-bukti, sejarah dan data-data lain yang menjadi penunjang dalam penelitian ini.

Prosedur pengumpulan data dilakukan dengan teknik wawancara dan dokumentasi. Berdasarkan data-data yang diperoleh dari Dinas Kesehatan Kabupaten Sumenep, dalam pemeliharaan dan pengelolaan serta upaya optimalisasi pemanfaatan barang milik daerah pemerintah Kabupaten Sumenep telah berpedoman pada Permendagri nomor 17 tahun 2007. Selain itu juga perlu adanya koordinasi yang lebih baik untuk mewujudkan tertibnya pemeliharaan dalam pengelolaan barang milik daerah di Kabupaten Sumenep.

Kata Kunci: Pemeliharaan, Barang Milik Daerah.

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul.....	i
Lembar Persetujuan Tugas Akhir.....	ii
Lembar Pengesahan Tugas Akhir.....	iii
Pernyataan Orisinilitas Penulisan.....	iv
Abstract.....	v
Abstrak.....	vi
Riwayat Hidup Penulis.....	vii
Kata Pengantar	viii
Daftar Isi.....	xi
Daftar Tabel.....	xiv
Daftar Gambar	xv
Daftar Lampiran.....	xvi
BAB I : PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Masalah.....	
1.2 Rumusan Masalah	1
1.4 Maksud dan Tujuan Penelitian	4
1.5 Kegunaan atau Manfaat Penelitian	5
1.6 Lokasi dan Waktu Penelitian	5
BAB II : TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Mekanisme.....	6
2.1.1 Definisi Mekanisme.....	6

	Halaman
2.2 Mekanisme Pemeliharaan.....	7
2.2.1 Definisi Mekanisme Pemeliharaan.....	7
2.2.2 Tujuan Pemeliharaan.....	7
2.2.3 Sarana Pemeliharaan.....	8
2.2.4 Rencana Pemeliharaan Barang.....	8
2.2.5 Pelaksanaan Pemeliharaan Barang.....	9
2.2.6 Penerimaan Pekerjaan Pemeliharaan/Perawatan Barang....	11
2.2.7 Belanja Pemeliharaan.....	11
2.3 Aset dan Pengelolaan Barang Milik Daerah	11
2.3.1 Definisi Aset.....	11
2.3.2 Klasifikasi Aset.....	13
2.3.3 Aset Daerah/ Barang Milik Daerah.....	14
2.3.4 Manajemen Aset.....	16
2.3.5 Pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD).....	16
 BAB III : METODE PENELITIAN	
3.1 Metode penelitian.....	20
3.1.1 Sumber Data	21
3.1.2 Teknik Pengumpulan Data	21
3.1.3 Teknik Analisis Data	24
3.2 Alur Penulisan Tugas Akhir.....	24
3.3 Gambaran Dinas Kesehatan Kabupaten Sumenep.....	25
3.3.1 Sejarah Singkat Organisasi.....	25

	Halaman
3.3.2 Visi dan Misi Dinas Kesehatan Kabupaten Sumenep.....	28
3.3.3 Bagan Struktur Organisasi.....	30
 BAB IV : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
4.1 Penyajian Data Hasil Wawancara dengan Informan.....	31
4.2 Mekanisme Pemeliharaan Aset Daerah Dalam Pengelolaan Barang Milik Daerah Kabupaten Sumenep.....	32
4.2.1 Ruang Lingkup Pemeliharaan Barang Milik Daerah Di Kabupaten Sumenep.....	33
4.4.2 Pemeliharaan Barang Milik daerah Di Kabupaten Sumenep Berdasarkan Permendagri No.17 tahun 2007.....	34
4.3 Mekanisme Pemeliharaan Barang Milik Daerah Dinas Kesehatan Kabupaten Sumenep.....	36
4.3.1 Sasaran pemeliharaan.....	36
4.3.2 Rencana pemeliharaan barang.....	36
4.3.3 Mekanisme Pemeliharaan Aset Dinas Kesehatan.....	37
4.3.3.1 Pemeliharaan dan perawatan.....	38
4.3.4 Penerimaan Pekerjaan Pemeliharaan/perawatan barang di Dinas Kesehatan.....	41
4.3.5 Pemeliharaan Administrasi Aset Dinas Kesehatan	41
 BAB V : SIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Simpulan	44
5.2 Saran	

	Halaman
DAFTAR PUSTAKA	45
LAMPIRAN- LAMPIRAN	46

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.4.1 Tenaga Kesehatan Kabupaten Sumenep.....	27
3.4.2 Saran Kesehatan Kabupaten Sumenep	28

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.3 Alur Penelitian	25
3.4.1 Struktur Organisasi Dinas Kesehatan Kabupaten Sumenep.....	30

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I :

1. Daftar hasil Pengadaan Barang Milik Daerah (DHPBMD) 2015 semester 1.
2. Daftar hasil Pengadaan Barang Milik Daerah (DHPBMD) 2015 semester 2.
3. Daftar Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah (DKPBMD) 2016.
4. Daftar Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah (DRKPBMD) 2016
5. Daftar Kebutuhan Barang Unit (DKBU) 2016
6. Rencana Kebutuhan Barang Unit (RKBU) 2016

Lampiran II :

1. KIB A
2. KIB B
3. KIB C
4. KIB D,E,F
5. KIR
6. Surat Penunjukan Umum
7. Lap. Mutasi Barang

Lampiran III :

1. Look Book Praktek Kerja Lapangan (PKL)

2. Kartu penilaian (PKL)